

3.40. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании простым большинством голосов.

3.41. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов простым большинством голосов.

3.42. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании трудового коллектива простым большинством голосов.

3.43. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития Школы;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы, стимулирования труда её работников;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Школы;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

3.44. Совет Школы утверждает:

- концепцию развития Школы и её филиалов, разработанные долгосрочные образовательные программы
- программу развития Школы;
- режим занятий обучающихся;
- по представлению директора Школы стимулирующие выплаты педагогическому и непедагогическому персоналу Школы;
- структуру Школы по представлению директора Школы.
- Правила внутреннего распорядка;
- Правила поведения учащихся;
- Положение Школы о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Школы;
- Положения о филиалах;
- и иные локальные акты в пределах своей компетенции.

3.45. Совет Школы согласовывает, по представлению директора Школы:

- бюджет учреждения (смету доходов и расходов);
- компонент образовательной организации учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка образовательной организации.

3.46. Совет Школы вносит директору Школы предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);

- в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- г) создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- д) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- е) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- ж) развития воспитательной работы в Школе.

3.47. Совет Школы участвует в принятии решения о создании в Школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.48. Совет Школы регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.49. Совет Школы участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Школы; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором Школы.

3.50. Совет Школы заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

3.51. Председатель Совета Школы совместно с директором Школы и руководителями филиалов содействует в представлении интересов Школы и филиалов в государственных, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) - интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.52. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.53. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Школы.

3.54. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Совета.

3.55. Первое заседание Совета созывается директором не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости - заместитель (заместители) председателя Совета.

3.56. Совет осуществляет работу в соответствии с планом, утверждаемым на заседании Совета в начале календарного года.

3.57. Решение Совета правомочно, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Решения Совета являются обязательными для всех членов коллектива школы. Решения Совета принимаются обычно при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

3.58. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- приглашать на заседания Совета любых работников Школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у директора и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

3.59. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Школы (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

3.60. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

3.61. Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

3.62. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.63. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, её работниками и иными участниками образовательных отношений.

3.64. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

3.65. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

3.66. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Школы или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания Школы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, если он является родителем; судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

16 листе из 16 листе

« 1 » сентября 20 15 г.

Межрайонная ИФНС России
№4 по Рязанской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 14 » сентября 20 15 года

ОГРН 1016201404514

ГРН 2156281035683

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Руководитель
инспекции

М.П.



3.67. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо инициации).

3.68. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем, которые хранятся в делах Школы.

3.69. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Школе могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или родительские комитеты.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Изменения в устав Школы вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества Школы являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем; имущество, приобретенное на средства, переданные Учредителем, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Школы не допускается без учета мнения жителей сельского поселения.

4.5. При ликвидации Школы ее имущество после удовлетворения требований кредиторов используется в соответствии с законодательством Российской Федерации.