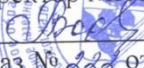


Рязанская область Сасовский район
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Демушкинская средняя школа»

Согласовано: зам. директора по УВР  С.Н. Гурьянова «30» августа 2019 г.	«Утверждаю» Директор МКОУ «Демушкинская СШ»  В.Б. Подосинникова/ приказ № 222 от 30 августа 2019 г.
---	--



ПРИЛОЖЕНИЕ
к основной образовательной программе
дошкольного образования
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Демушкинская СШ»

ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
группы дошкольного образования
на 2019/2020 учебный год

Расстановка педагогических кадров на 2019-2020 учебный год

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педстаж	Квалификац. категория
1.	Разновозрастная (от 1,5 до 4 лет)	Дунина Надежда Сергеевна	Высшее	5 года	Без категории
2.	Разновозрастная (от 4 до 7 лет)	Харламова Екатерина Владимиров на	Среднее профессионал ьное (воспитатель детей дошкольного возраста)	6 года	Без категории

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ГДО МКОУ «Демушкинская СШ»

Цель работы по реализации блока: **управление и организация деятельностью ГДО в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.**

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ГДО на 2019 – 2020 учебный год в соответствии с ФГОС.	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
2.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.)	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР. Гурьянова С.Н.
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, Патрушев В.А.
4.	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Гурьянова

	распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к зимнему(летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»		С.Н, Патрушев В.А.
--	--	--	-----------------------

Информационно-аналитическая деятельность.

Цель работы по реализации блока: ***совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.***

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Определение основных направлений работы ГДО на 2019 – 2020 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, воспитатели
2.	Проведение: - рабочих планерок, - педчасов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, Воспитатели
3.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, Воспитатели
4.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
5.	Подведение итогов деятельности ГДО за 2019 – 2020 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	Май	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.

Педагогические советы

Цель работы по реализации блока: *объединить усилия коллектива ГДО для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта*

№	Тема, содержание	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	«Организация работы ГДО в рамках ФГОС на 2019-2020 учебный год». 1.Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. 2.Утверждение годового плана работы ГДО на 2019-2020 учебный год. 3.Утверждение учебного плана, расписания НОД. 4.Выбор председателя, секретаря педагогического совета на 2019-2020 уч. гг.	Организационный педагогический совет	Август	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
2.	«Инновационный подход к созданию предметно – развивающей среды в ГДО»	Проблемно-ориентированный	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
3.	«Формирование связной речи в детском саду и в семье в соответствии с ФГОС»	Тематический педсовет	Март	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
4.	1.О выполнении годовых задач учебного года. 2.Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год. 3.Анализ воспитательно – образовательной работы за 2019-2020 уч. гг. 4.Утверждение годовых задач работы на 2019 – 2020 учебный год. 5.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 6.Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения.	Итоговый педагогический совет	Май	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, воспитатели

Организационно-методическая деятельность

Цель работы по реализации блока: **повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.**

Мероприятия	Тема	Сроки	Ответственные
Педагогический час	Обзор педагогической литературы	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
Педагогический час	Подведение итогов мониторинга в младшей группе Результаты адаптации	Октябрь	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, воспитатель Дунина Н.С.
Консультация для воспитателей	«Построение развивающей среды в ГДО»	Ноябрь	Методист УО
Педагогический час	«Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей»	Ноябрь	Воспитатель Харламова Е.В.
Консультация по электронной почте	«Роль музыки в духовном воспитании детей дошкольного возраста»	Декабрь	Учитель музыки Орлова Е.Ю.
Консультация для воспитателей	«Примерный комплекс упражнений для профилактики осанки у детей 4-7 летнего возраста»	Январь	Учитель по физической культуре Игнатова Е.Н.
Консультация	Организация оздоровительных мероприятий в летний период	Апрель	Заместитель директора по ВР Амелина Е.Н.

Конкурсы совместного детско-родительского творчества

Цель работы по реализации блока: **привлечение родителей к совместной деятельности с воспитанниками и педагогами**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Конкурс детско-родительского творчества «Краски осени»	сентябрь - октябрь	Воспитатели
2.	Конкурс детско-родительского творчества «Наши руки не для скуки »: Номинации: «Там, на неведомых дорожках...» Лепим сказку из соленого теста. «Моя любимая игрушка». Вяжем, шьем, валяем игрушки. «Мы – великие художники зимы» Рисование в нетрадиционных техниках.	Ноябрь	Заместитель директора по ВР Амелина Е.Н., воспитатели

3.	Конкурс детско-родительского творчества «Крепость снежную построим» Номинации: «Лучшая крепость» «Самая веселая горка из снега» «Самая интересная мишень для метания снежков»	Декабрь- февраль (в зависимости от погодных условий)	Заместитель директора по ВР Амелина Е.Н., воспитатели
----	--	--	--

Конкурсы для педагогов

№	Название конкурса	Сроки	Ответственные
1.	Мое портфолио	Март	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, воспитатели

Выставки

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Выставка совместного детско-родительского творчества «Золотая осень»	Октябрь	Воспитатели групп
2.	Выставка по итогам конкурса «Умелые ручки»	Ноябрь	Воспитатели групп.
3.	«Новый год у ворот». Детское художественное творчество на новогоднюю и зимнюю тематику.	Декабрь	Воспитатели групп
4.	«Портрет любимого папочки»	Февраль	Воспитатели групп
5.	«Весна-красна!»	Март	Воспитатели групп
6.	«Память народная вечно жива!»	Апрель	Воспитатели групп
7.	Выставка детского творчества «Правила дорожные знать каждому положено!»	Май	Воспитатели групп

Открытые просмотры

Цель работы по реализации блока: **организация проектной деятельности воспитателей и педагогов ГДО с целью трансляции опыта.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Педагогический проект «Социоигровые технологии: использование дидактических и настольно-печатных игр для формирования навыков безопасного поведения на улице у детей старшего дошкольного возраста»	Февраль	Дунина Н.С.
2.	Применение социоигровых технологий с целью обеспечения преемственности	Апрель	Харламова Е.В.

	дошкольного и начального школьного образования (развитие навыков социально адаптированного поведения в коллективе).		
3.	Детско-родительский проект по теме «Формирование нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через игровую деятельность». Просмотр итогового мероприятия.	Апрель	Воспитатели

***Осуществление контроля, изучение состояния
образовательной работы с детьми.***

Цель работы по реализации блока: ***совершенствование работы ГДО в целом, выявление уровня реализации задач деятельности ГДО.***

№	Вид и содержание контроля	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б.
2.	Оперативный. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
3.	Оперативный. Осмотр помещений и территории	Ежедневно	Завхоз
4.	Предупредительный фронтальный контроль за питанием воспитанников	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., медсестра ГБУ РО Сасовской ЦРБ Демушкинской врачебной амбулатории
5.	Оперативный. Проверка документации по группам	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
6.	Посещение занятий: применение ФГОС в образовательном процессе	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
7.	Фронтальный: Развивающая среда ГДО	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
8.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ГДО	В течение года	Директор школы Подосинникова

			В.Б., завхоз
9.	Оперативный. Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., завхоз
10.	Оперативный. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., завхоз, медсестра ГБУ РО Сасовской ЦРБ Демушкинской врачебной амбулатории
11.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
12.	Адаптация детей к ГДО	Август - октябрь	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
13.	Обновление информации в родительских уголках	Ежемесячно	Воспитатели
16.	Оперативный согласно циклограмме оперативного контроля	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
17.	Предупредительный: профилактика жестокого обращения с детьми	Ежедневно	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н
18.	Анализ результатов мониторинга детского развития	Май	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, воспитатели
19.	Итоговое самообследование деятельности и подготовка отчета по самообследованию.	Май	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н

Праздники, досуги, развлечения

Цель работы по реализации блока: ***музыкально-эстетическое и физическое развитие воспитанников***

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
	«День знаний»	Сентябрь	Воспитатели
	Утренник «Встреча осени»	Октябрь.	Воспитатели
	К нам идет Новый год	Декабрь.	Воспитатели
	Рождество, «Зимние забавы»	Январь	Воспитатели
	Развлечение «День защитника Отечества».	Февраль.	Воспитатели
	Широкая масленица	Февраль.	Воспитатели
	8 Марта - мамин день.	Март.	Воспитатели
	День смеха	Апрель.	Воспитатели
	Пасха.	Апрель.	Воспитатели
	Православие и День Победы.	Май.	Воспитатели
	Выпускной бал.	Май.	Воспитатели
	Спортивный кросс	Сентябрь, май	Учитель по физической культуре Игнатов Е.Н., воспитатели
	Дни здоровья	Ежемесячно	Воспитатели
	День защиты детей	Июнь	Воспитатели
	<i>Акции:</i>		
	- Каждой птице свой дом «Кормушка»	октябрь	Воспитатели
	-С каждого по зернышку	декабрь	Воспитатели
	-Лента памяти	май	Воспитатели
	-Собери крышечки	июнь	Воспитатели

Профориентационная работа

Цель работы по реализации блока: **дать воспитанникам первичные представления о профессиях взрослых, воспитывать уважение к людям труда**

Срок проведения	Мероприятия	Формы работы	Цель мероприятия
Сентябрь	Знакомство с профессией воспитателя	1.Экскурсия в младшую группу, наблюдение за работой воспитателя группы . 2.Беседа «Кем я хочу быть?». 3.Сюжетно-ролевая игра «Детский сад»	Дать детям представления о труде <u>воспитателя</u> : уметь шить и вышивать, и вырезать из бумаги, и клеить, и рисовать, знать песни и стихи, игры и считалки. Воспитатель должен любить и понимать ребенка.
Октябрь	Знакомство с профессией няни (помощником воспитателя)	1.Наблюдение за трудом няни, беседа об обязанностях помощника воспитателя. 2.Помощь няне по уборке в группе , дежурство в столовой, в уголке природы. 3.Сюжетно-ролевая игра «Дочки-матери»	Дать конкретные представления <u>детям</u> : няня чистит ковер пылесосом, чистит раковины, моет окна, дверь и т. д. отметить добросовестное отношение взрослых к своей работе .
Ноябрь	Знакомство с профессией медсестры	1.Экскурсия в участковую больницу 2.Встреча с медсестрой и наблюдение за её работой. 3.Чтение стихов о профессии медработника. 4. Сюжетно-ролевые игры «У врача», «Аптека» 5.Изготовление атрибутов к с/р игре. 6. Стирка одежды куклы-врача.	Закрепить <u>представления</u> : прослушивает фонендоскопом, измеряет температуру, дает лекарство, мажет ссадины, делает перевязку, закапывает лекарство, измеряет температуру, рост, ведет записи в карточке. Воспитывать на примере труда взрослых взаимопомощь, гуманные чувства, уважение друг к другу.

Декабрь	Знакомство с профессией библиотекаря:	1.Экскурсия в сельскую библиотеку. 2.Сюжетно-ролевая игра «Библиотека», «Книжный магазин» 3.Ремонт книг. 4.Викторина по сказкам	Познакомить детей с работой библиотекаря : выдает книги; общается с читателем, отвечает на его вопросы советует, какую книгу прочесть; рассказывает о детских писателях, их новых книгах. Библиотекарь должен обладать великолепной памятью, выдержкой, умением слушать, тактичностью и внимательностью к читателю. Экскурсия в библиотеку, наблюдение за трудом библиотекаря.
Январь	Знакомство с профессией учителя музыки:	1.Экскурсия в сельскую музыкальную школу. 2.Концерт для мам. 3.Помощь в украшении муз. зала, изготовлении пособий к утренникам	Формировать представления детей о профессии учителя музыки, развивать у детей интерес к труду учителя музыки; обращать внимание на то, что воспитатель и учитель работают вместе .
Февраль	Знакомство с профессией пожарного:	1.Экскурсия к пожарной машине. 2. Изготовление аппликации «пожарная машина». 3. Эстафеты «Кто быстрее сообщит о пожаре», игра «Вызов пожарных», «Потуши пожар» 4.Просмотр мультфильма «Кошкин дом»	Уточнить представления детей о профессии пожарного . Сформировать представления об особенностях работы пожарного. Пожарный – очень почетная профессия , они спасают жизни людей; о пожарных написаны книги и снято много интересных кинофильмов. Воспитывать у детей ответственность своевременно сообщать взрослым о пожаре.
Март	Знакомство с профессией продавца:	1.Экскурсия в магазин. 2. Наблюдение за работой продавца 3.Сюжетно-ролевые игры «Магазин игрушек», «Супермаркет» 4.Конкурс рисунков «В магазине»	Познакомить детей с трудом продавца. Продавец – это человек, который продает нам различные вещи и продукты. С ним мы расплачиваемся за купленный в магазине товар. Воспитывать в детях чувство уважения к людям труда.

Апрель	Знакомство с профессией водитель (шофер):	1.Экскурсия на школьную стоянку автобусов. 2.Беседа о видах транспорта. 3. Сюжетно-ролевые игры «Шофер», «Автобус» 4. Ремонт игрушечных машинок. 5.Чтение стихотворения Г. Семиной «Шофер»	Формировать у детей представления о содержании и структуре труда водителя, о характере трудового процесса, рассказать об основных частях машины: кабина, кузов, колеса, руль, мотор; воспитывать уважительное отношение к труду взрослых. Экскурсия на школьную стоянку автобусов, беседа о видах транспорта. С/р «Шофер», С/р «Автобус». Ремонт игрушечных машинок.
Май	Знакомство с профессией повар:	1.Целевое посещение кухни, наблюдение за трудом поваров. 2. Беседа о полезной пище. 3. «Сюжетно-ролевые игры Кафе», «Столовая» 4.Мытьё кукольной посуды. 5. Изготовление муляжей продуктов.	Дать конкретные детям <u>представления</u> : повар делает фарш с помощью электрической мясорубки, лепит котлеты, пирожки, нарезает овощи с помощью овощерезки, готовит какое-либо блюдо – плов, тефтели. Познакомить детей с предметами бытовой техники, облегчающими труд повара. Воспитывать уважение к труду взрослых, результатам их труда.

Методическая работа

Цель работы по реализации блока: **повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.**

№	Форма работы	Сроки	Ответственные
1.	Консультации для воспитателей	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
2.	Аттестация воспитателей	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
3.	Ознакомление воспитателей с нормативными документами	1 раз в 2 месяца	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.,
4.	Оформление выставок методической	В течение года	Воспитатели

	литературы		
5.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
6.	Работа по взаимодействию с социумом	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н., воспитатели
7.	Работа по самообразованию: участие в различных коллективных формах самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры и др.)	В течение года	Воспитатели
8.	Участие в мероприятиях по плану РМК	По плану районного методкабинета	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н., воспитатели
9.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
10.	Пополнение банка данных по инновационным технологиям		Воспитатели
11.	Разработка алгоритма для самообследования в группах.		Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н., воспитатели

Повышение квалификации и аттестация воспитателей

в 2019/2020 учебном году

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

Работа по самообразованию

	ФИО воспитателя	Название темы	Продолжительность работы	Выход
1	Харламова Екатерина Владимировна	Экологическое развитие «Планета — наш дом. Мы — хозяева в нем».	3 – й год	Выступления на родительском собрании
2	Дунина Надежда Сергеевна	Речевое развитие «Активизация словаря детей 2 — 3 лет».	1 – й год	Выступление на МО

Перспективный план курсовой переподготовки

№ п/п	ФИО воспитателя	Дата последних курсов (год)	План			
			2019	2020	2021	2022
1	Харламова Екатерина Владимировна	РИРО 03.04.2015 г.	+			+
2	Дунина Надежда Сергеевна	РИРО 19. 12. 2014 г. Всероссийский научно- образовательны й центр «Современные образовательны е технологии» (ООО «ВНОЦ»СОТех » 25.12.2017 г.		+		

Перспективный план аттестации воспитателей

№ п/п	ФИО воспитателя		Педстаж	Последняя аттестация		План			
				Ког да	Катег ория	2019	2020	2021	2022
		Образов.							
1	Харламова Екатерина Владимировна	Среднее профессиональ ное	6 года	Не был о	Без катег ории			+	
2	Дунина Надежда Сергеевна	высшее	5 года	Не был о	Без катег ории		+		

Работа с родителями

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.*

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Форма отчетности, выход информации
---	-------------------	------	---------------	---

Родительские собрания				
1.	Общее родительское собрание «Ознакомление с планом работы на 2019 – 2020 уч. год».	Октябрь	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н	Протокол
2.	Родительские собрания в группах.	Август – май	Воспитатели групп	Конспект, протокол
3.	Родительская конференция. Итоги года	Май	Заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н., воспитатели	Протокол
Консультации				
1.	«Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Медсестра ГБУ РО Сасовской ЦРБ Демушкинской врачебной амбулатории	Наглядная информация
2.	Консультации воспитателей групп для родителей	Ноябрь	Воспитатели	Конспект с фотографиями
3.	«Как правильно одевать детей в весенний период»	март	Медсестра ГБУ РО Сасовской ЦРБ Демушкинской врачебной амбулатории	Наглядная информация
4.	«Роль двигательной активности в оздоровлении детей. Летний оздоровительный период» Подборка подвижных игр с детьми	май	Учитель по физической культуре Игнатова Е.Н.	Наглядная информация
Анкетирование, опросы				
1.	Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников	Сентябрь	Воспитатели	Справка по итогам адаптационного периода
2.	Анкетирование родителей по вопросам речевого развития в семье.	Февраль	Воспитатели групп	Педсовет №3
3.	Анкетирование «О работе детского сада»	Апрель	Воспитатели групп	Педсовет №4

Совместные мероприятия				
1.	Посещение краеведческого музея музея русской песни г. Сасова	В течение года	Воспитатели	Фотоотчет
2.	Семейная гостиная, посвященная Дню матери.	Ноябрь	Воспитатели	Фотоотчет, конспект
3.	Спортивный досуг «Веселые старты».	Апрель	Воспитатели	Фотоотчет, конспект
Другие формы работы с родителями				
1.	Беседы с родителями вновь поступивших детей.	Сентябрь	Воспитатели групп	Календарный план
2.	Участие родителей в оформлении зимней площадки	Декабрь - январь	Воспитатели групп	Фотоотчет
3.	День открытых дверей	1 раз в год	Воспитатели групп	Фотоотчет
4.	Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах,	В течение года	Воспитатели групп	Конспекты, фотоотчеты, дипломы, сертификаты и др.
5.	Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации.	Ежемесячно	Воспитатели групп	Наглядная информация
6.	Помощь в проведении экскурсий, походов, прогулок и т.д.	В течение года	Воспитатели групп	Фотоотчет
7.	Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ГДО	В течение года	Воспитатели групп	Фотоотчет

Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально-технической базы ГДО, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально-технических условий ГДО	Сентябрь	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н.
2.	Контроль за санитарным состоянием помещений в детском саду, за санитарным состоянием территории участка ГДО, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки постельного белья, посуды.	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н, завхоз, повар.
3.	Обогащение предметно-развивающей среды ГДО	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., педагоги
4.	Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми, за безопасным проведением прогулок детей, обновлением наглядности в помещениях детского сада.	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., заместитель директора по УВР Гурьянова С.Н., педагоги
5.	Текущие ремонтные работы	В течение года	Директор школы Подосинникова В.Б., завхоз
6.	Анализ заболеваемости детей	Январь, май	Медсестра ГБУ РО Сасовской ЦРБ Демушкинской врачебной амбулатории
7.	Закупка материалов для ремонтных работ и благоустройства ГДО	Март-май	Директор школы Подосинникова В.Б. ,завхоз
9.	Ремонтные работы в ГДО в летний период.	Май - август	Директор школы Подосинникова В.Б.,завхоз
10.	Приемка учреждения к новому учебному году. Осмотр здания и территории	Август	Комиссия